

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
БАРВИХИНСКОЙ ДЕТСКОЙ ШКОЛЫ ИСКУССТВ**

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
Приказом директора  
от 25 августа 2015 г. № 20-осн.  
Директор МБУДО  
Барвихинской ДШИ



Миренкова Н.П.

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете школы  
Протокол от 27 августа 2015 г. № 1

Председатель Совета школы

Коркунова Г.В.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом МБУДО Барвихинской ДШИ (далее – Учреждение).
  - 1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей), регламентирующий основные права, обязанности, ответственность сторон образовательного процесса и другие вопросы, касающиеся отношений участников образовательного процесса.
  - 1.3. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).
  - 1.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей) утверждаются директором с учетом мнения педагогического совета по согласованию с Советом школы.
- Поощрения и дисциплинарные взыскания отражены в отдельных Положениях.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение дополнительного образования художественной направленности;
- получение дополнительного предпрофессионального образования и общеразвивающего в области искусств;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- безопасные условия во время образовательного процесса;
- участие в общественной жизни школы: конкурсах, фестивалях, выставках, концертах, и других мероприятиях по направлениям;
- использование в установленном порядке музыкальных инструментов учреждения, инвентаря и оборудования;

- уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при успешном прохождении аттестации.
- на получение свидетельства установленного образца по окончании обучения в Учреждении (при прохождении промежуточной и итоговой аттестации в полном объеме).

2.2. За обучающимися сохраняется место в Учреждении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

2.3. В случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, обучающемуся по просьбе его родителей (законных представителей) предоставляется академический отпуск продолжительностью не более года. Для предоставления отпуска родители (законные представители) обучающего подают заявление на имя директора. Предоставление академического отпуска оформляется приказом директора Учреждения.

При возвращении из академического отпуска обучающиеся, по их желанию, восстанавливаются в том же классе. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска являются обстоятельства, вследствие которых обучающийся вынужден не посещать учебные занятия в течение длительного периода (как правило, более одного месяца).

#### 2.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать настоящие правила, Устав и иные, предусмотренные Уставом, локальные акты;
- приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до урока, по окончании уроков приводить в порядок свое рабочее место;
- приходить в школу чистыми и опрятными, иметь сменную обувь (бахилы) поддерживать чистоту в школе;
- приносить на уроки все необходимые инструменты, ноты и материалы для занятий (дневники, учебные пособия, нотные сборники, нотные тетради. краски, карандаши, альбомы и т.д.);
- добросовестно относиться к учебным занятиям, посещать уроки в соответствии с расписанием, не пропускать учебные занятия, соблюдать правила дисциплины, предоставить документы (медицинские справки и др.) в случае пропуска занятий;
- при невозможности посетить урок по той или иной причине, заранее предупреждать преподавателя. О предстоящих пропусках по болезни также предупреждать своего преподавателя;

- ответственно относиться к заданиям, предложенным преподавателем во время урока;
- своевременно сдавать академические концерты, контрольные зачеты, выполненные работы до просмотра, программу пленэра, выполнять домашние задания;
- в ожидании занятия вести себя спокойно, не шуметь;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся; быть вежливыми в обращении с преподавателями, концертмейстерами, сотрудниками Учреждения;
- бережно относиться к муниципальной, общественной, личной собственности и имуществу Учреждения. Ущерб, причиненный по их вине Учреждению, возмещается родителями (законными представителями).

### **2.5. Обучающимся запрещено:**

- громко разговаривать, шуметь, допускать нецензурные выражения;
- использовать во время занятий без разрешения преподавателя средства сотовой связи и иные электронные устройства;
- приносить, передавать или использовать в Учреждение спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, взрывоопасные, пожароопасные и отравляющие вещества, колющие и режущие предметы;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу имущества и вред для окружающих.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

### **3.1. Родители (законные представители) имеют право:**

- защищать законные права и интересы ребенка;
- обращаться с заявлениями и предложениями к администрации по совершенствованию образовательного процесса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости своего ребенка (детей), высказывать свое мнение;
- получать полную информацию по вопросам организации образовательного процесса Учреждения;
- присутствовать на уроках, с разрешения директора и согласия преподавателя, ведущего урок в классе, где обучается ребенок;
- выбирать формы обучения в Учреждении в соответствии с рекомендациями постоянно действующей приемной комиссии, учитывающей способности и возможности ребенка;

- на вежливое, доброжелательное отношение со стороны преподавателей, концертмейстеров, сотрудников Учреждения;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения;
- досрочно расторгнуть договор с Учреждением.

### **3.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- уважать права, честь и достоинство преподавателей, концертмейстеров, сотрудников Учреждения, других обучающихся, воспитывать к ним уважительное отношение детей;
- воспитывать в детях бережное отношение к имуществу Учреждения, личной собственности и собственности других обучающихся;
- нести ответственность за воспитание детей;
- контролировать поведение детей и посещение ими занятий;
- посещать родительские собрания, индивидуальные консультации с преподавателями;
- приходить в Учреждение чистыми и опрятными, иметь сменную обувь (бахилы) и поддерживать надлежащий опрятный вид своих детей;
- выполнять требования настоящих правил, Устава Учреждения в части их касающейся;
- своевременно, не позднее 10 числа текущего месяца вносить плату за дополнительные образовательные услуги через платежные терминалы Сбербанка России по Одинцовскому муниципальному району. Каникулярные дни (кроме летнего периода) входят в оплату за месяц. Квитанции об оплате представляются преподавателю по специальности для проверки;
- в случае болезни ребенка своевременно ставить в известность преподавателя или администрацию Учреждения о неявке ребенка на занятия;
- совместно с преподавателями Учреждения контролировать обучение своего ребенка и создавать благоприятные условия для занятий ребенка и усвоения им учебных программ;
- соблюдать условия договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Учреждением.

## **4. ПООЩЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ**

### **4.1. В Учреждении применяются меры поощрения:**

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в районных, межзональных, областных, межрегиональных конкурсах, фестивалях.
- за участие в концертной деятельности школы, района, области.

### **4.2. Виды поощрений:**

- объявление благодарности;

- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- выдвижение учащихся на получение стипендии главы Администрации Одинцовского муниципального района;
- ходатайство о выделении льготных путевок в лагеря отдыха;
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей).

4.3. К обучающимся в Учреждении применяются следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- возложение обязанности возместить ущерб;
- исключение из школы.